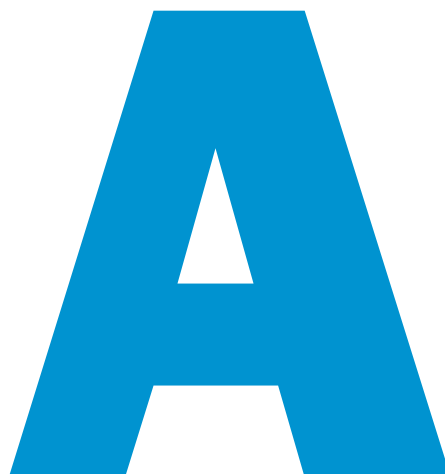




# **Anexos a la información de RSC 2014**



## Participación de los grupos de interés

En 2003 se inició un proceso de reflexión con la participación de empleados y directivos de distintos puntos de la geografía española y con distintas funciones y responsabilidades, que se concretó en la identificación de la misión, la visión, los distintos grupos de interés significativos para la compañía y los valores que deben conformar la cultura corporativa del banco en relación con cada uno de ellos. A partir de aquel momento, los grupos de interés ya se incluyen explícitamente en los documentos y políticas relacionados con el desarrollo y el funcionamiento de la entidad.

De manera constante Banco Sabadell interactúa con empleados, clientes, consumidores, proveedores, instituciones y organizaciones a nivel nacional e internacional fomentando la creación de valor compartido y dispone de varios canales de comunicación y plataformas de innovación social para identificar sus necesidades y preocupaciones.

Principales mecanismos para identificar aspectos prioritarios de los grupos de interés:

### Asuntos relevantes para la sociedad

- Resultados de las principales agencias de rating
- *Benchmark* de los informes sectoriales de RSC
- Foros y jornadas
- Buzón de información genral, RSC, medioambiente, etc.

### Clientes y consumidores

- Estudios de posicionamiento y reputación
- Oficina directa
- Opiniones en redes sociales
- Estudios de opinión a los nuevos clientes
- Estudios de satisfacción
- Plataformas de sugerencias (feedback.bancsabadell.com)
- Plataformas de afectados de las hipotecas
- *Focus group*
- Servicio de atención al cliente
- Asociación de consumidores

### Empleados

- Oficina de atención al empleado
- Encuestas de clima laboral
- Encuestas psicosociales
- Plataformas de sugerencias

### Accionistas e inversores

- Cuestionarios de inversores
- Road shows
- Foro Electrónico de Accionistas

### Proveedores

- Encuestas de satisfacción
- Desarrollo de proyectos en el marco de alianzas estratégicas

## Elaboración de la información de RSC

Desde el año 2003, el banco ha publicado anualmente información de Responsabilidad Social Corporativa junto con el informe anual, que destaca los aspectos relevantes del ejercicio, el grado de cumplimiento de los compromisos y los objetivos para el siguiente año. La información de RSC ha sido elaborada de acuerdo a la Guía para la Elaboración de Informes de Sostenibilidad de Global Reporting Initiative (GRI G3.1) y el suplemento financiero, con un nivel de aplicación A+.

En el ejercicio 2014, la información de RSC se ha incluido en el Informe anual y ha sido verificada por PricewaterhouseCoopers Auditores, S.L. de acuerdo con la Norma ISAE 3000, con un nivel de aseguramiento limitado.

Cualquier duda, sugerencia, comentario o petición de información relativa a la responsabilidad social corporativa se puede remitir al buzón de correo electrónico [rsc@bancsabadell.com](mailto:rsc@bancsabadell.com).

### Alcance de la información

Los contenidos de la Información de Responsabilidad Social Corporativa corresponden al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014. e incluye datos comparativos referentes al 2013 y 2012. La información de RSC forma parte del Informe anual y se publica conjuntamente con el Informe anual de Gestión y el Informe de Gobierno Corporativo y está disponible en la web corporativa.

### Cambios en la cobertura de la información

En 2014 no hay ninguna operación con impacto significativo en las cifras consolidadas.

### Principios para definir el contenido de la Información de RSC

La definición del contenido se fundamenta en los principios de materialidad, participación de los grupos de interés, contexto de sostenibilidad y exhaustividad, tal y como establece la guía G3.1 del Global Reporting Initiative.

### Contexto de sostenibilidad

Se ha tomado en consideración el contexto de sostenibilidad, procurando presentar la contribución de la entidad a la mejora de las condiciones sociales, ambientales y económicas tanto en el ámbito local como global.

### Principio de exhaustividad

Finalmente, cumpliendo con el principio de exhaustividad, se ha procurado también que el alcance, la cobertura y el período de la información sean óptimos para reflejar los impactos sociales, ambientales y económicos derivados de la actividad de la organización durante el año 2014. La información presentada cubre la actividad financiera de todo el grupo Banco Sabadell. En los casos en que excepcionalmente la cobertura sea otra, esta se indica explícitamente.

### **Principios para definir la calidad de la memoria**

Además de los principios antes descritos, se han tomado en cuenta los principios de calidad de la información de RSC, con el objetivo de conseguir la mayor transparencia posible.

### **Equilibrio**

Se ha procurado reflejar tanto los aspectos favorables como desfavorables del desempeño de la organización. Asimismo, se han aportado comentarios para explicar las tendencias positivas o negativas experimentadas.

### **Comparabilidad**

Con el objetivo de permitir un análisis comparativo de los datos, se han mantenido los métodos de cálculo y el alcance de los indicadores. En caso de cambios, se han recalculado los datos históricos o se han incluido los motivos por los que no se hace.

### **Precisión**

En la información de RSC se ha procurado aportar un nivel de detalles y de precisión suficiente para que los diferentes grupos de interés puedan valorar el desempeño de la organización. En caso que fuese necesario, el contenido de la memoria se ha completado con documentos anexos, disponibles en la web o en el blog del banco.

### **Periodicidad**

El Informe Anual que contiene la Información de RSC se publica anualmente, facilitando datos a fecha de cierre del 31 de diciembre.

### **Claridad**

Siguiendo el principio de claridad, se ha procurado que la información presentada en la memoria sea clara, comprensible y accesible para los grupos de interés.

### **Verificación externa**

La información de RSC contenida en el Informe anual 2014 de Banco Sabadell ha sido sometida a verificación por un externo independiente, preparada de acuerdo con la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad del Global Reporting Initiative (GRI) versión 3.1 (G3.1). Este proceso de revisión se ha realizado de acuerdo con la Norma ISAE 3000 Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information (Limited Assurance Engagements) y con la Guía de Actuación sobre trabajos de revisión de Informes de Responsabilidad Corporativa emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España. El correspondiente informe de revisión independiente se encuentra disponible en la web del grupo.

GRI ha confirmado que la memoria ha sido elaborada de acuerdo con las directrices de la *Guía de elaboración de memorias de sostenibilidad* de GRI (G3.1) y el suplemento para el sector financiero de 2008, con un nivel de aplicación "A".

### **Fiabilidad**

#### *Revisión y auditoría*

En el curso del proceso de elaboración y de verificación de la información de RSC, se ha revisado la documentación de soporte y los controles internos para evidenciar la veracidad de la información incluida en la memoria de RSC. Las grandes magnitudes financieras del grupo presentadas en la memoria están sujetas a una auditoría de cuentas anuales consolidadas realizada por PricewaterhouseCoopers Auditores que se presenta junto con una declaración de responsabilidad de los administradores de Banco Sabadell en el Informe anual. Los datos de gobierno corporativo se publican en el Informe de Gobierno Corporativo aprobado por el Consejo de Administración y publicado por la CNMV. Todas las actividades y procesos desarrollados por el grupo Banco Sabadell en España han sido auditados en 2014 por Bureau Veritas Certification y se ha renovado la declaración conforme a los requisitos de la norma ISO 9001:2008.

El sistema de prevención de riesgos laborales (PRL) de Banco Sabadell ha sido auditado conforme a los requisitos legales en el ejercicio de 2014. El desempeño ambiental de la organización en las seis sedes corporativas certificadas ha sido auditado en 2014 por Bureau Veritas Certification y declarado conforme a los requisitos de la norma ISO14001:2004. A su vez, los datos de desempeño ambiental del grupo en España presentados en la información de RSC corresponden a la revisión anual del sistema de gestión ambiental realizada por el Comité de Medio Ambiente. Los datos de inversión en la sociedad relativos a la Fundación Banco Sabadell corresponden a los respectivos informes de cuentas anuales auditados por PricewaterhouseCoopers Auditores y presentados en la web del grupo.

IA Informe anual 2014  
IGC Informe de Gobierno Corporativo 2014  
IAR Informe anual de Remuneraciones de los Consejos 2014  
AA: Anexos a la información de RSC

### Información adicional tabla del GRI

STANDARD DISCLOSURES PART I: Perfil	Referencia	Respuesta directa	Validación
<b>1. Estrategia y análisis</b>			
1.1	Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la organización.	IA 9-11	✓
1.2	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades.	IA 9-11	✓
<b>2. Perfil de la Organización</b>			
2.1	Nombre de la Organización	IA 327-328	✓
2.2	Principales Productos, Servicios o Marcas.	IA 327-328	✓
2.3	Estructura operativa de la organización, incluidas las principales divisiones, entidades operativas, filiales y joint ventures.	IA 327-328	✓
2.4	Localización de la sede principal de la organización.	IA 142	✓
2.5	Número de países en los que opera la organización y nombre de los países en los que desarrolla actividades significativas o los que sean relevantes específicamente con respecto a los aspectos de sostenibilidad tratados en la memoria.	IA 327-328, 386	✓
2.6	Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.	IA 142; IGC 2	✓
2.7	Mercados servidos (incluyendo el desglose geográfico, los sectores que abastece y los tipos de clientes/beneficiarios).	IA 327-328, 386	✓
2.8	Dimensión de la Organización informante.	IA 124, 327-328,386	✓
2.9	Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización.	IA 9-11, 171-187	✓
2.10	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo.	IA 125	✓
<b>3. Parámetros de la memoria</b>			
3.1	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria (por ejemplo, ejercicio fiscal, año natural).	AA 3-4	✓
3.2	Fecha de la memoria anterior más reciente.	AA 3-4	✓
3.3	Ciclo de presentación de las memorias (anual, bienal, etc.)	AA 3-4	✓
3.4	Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido.	AA 3-4	✓
3.5	Proceso de definición del contenido e la memoria.	AA 3-4	✓

3.6	Cobertura de la memoria (p.e. países, divisiones, filiales, instalaciones arrendadas, negocios conjuntos, proveedores).	AA 3-4	✓
3.7	Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria (ver principio de exhaustividad para una descripción del alcance)	AA 3-4	✓
3.8	Base para incluir la información en el caso de los negocios conjuntos (joint ventures), filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas y otras entidades que puedan afectar significativamente a la comparabilidad entre periodos y/o entre organizaciones.	AA 3-4	✓
3.9	Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos, incluidas las hipótesis y técnicas subyacentes a las estimaciones aplicadas en la recopilación de indicadores y demás información de la memoria.	AA 3-4	✓
3.10	Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de la información perteneciente a memorias anteriores, junto con las razones que han motivado dicha reexpresión (p.e. fusiones y adquisiciones, cambio en los periodos informativos, naturaleza del negocio, o métodos de valoración)	AA 3-4	✓
3.11	Cambios significativos relativos a periodos anteriores en el alcance, la cobertura o los métodos de valoración aplicados a la memoria.	AA 3-4	✓
3.12	Tabla identificando la localización de los contenidos básicos de la memoria.	AA 3-4	✓
3.13	Política y práctica actual en relación con la solicitud de verificación externa de la memoria.	AA 3-4	✓

#### **4. Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés**

4.1	Estructura de Gobierno de la organización, incluyendo los comités del máximo órgano de gobierno responsable de tareas tales como la definición de la estrategia o la supervisión de la organización.	IGC 7-11, 14, 23-24	✓
4.2	Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo (en caso de ser así, su función dentro de la dirección de la organización y las razones que la justifiquen).	IGC 16-17	✓
4.3	En aquellas organizaciones que tengan estructura directiva unitaria, se indicará el número y el sexo de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos.	IGC 7-8, 11	✓

4.4	Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.	Respuesta directa	El accionista tiene a su disposición un Foro Electrónico de Accionistas que tiene por objetivo facilitar la comunicación entre los accionistas con ocasión de la convocatoria y hasta la celebración de cada Junta General de Accionistas. El empleado dispone del buzón del Comité de Ética Corporativa cuyos miembros están designados por el Consejo de Administración	✓
4.5	Vínculo entre la retribución de los miembros y el máximo órgano de gobierno, altos directivos y ejecutivos (incluidos los acuerdos de abandono del cargo) y el desempeño de la organización (incluido su desempeño social y ambiental).	IAR 11-16; AA 21		✓
4.6	Procedimientos implantados para evitar conflictos de intereses del máximo órgano de gobierno.	IGC 19-20		✓
4.7	Procedimiento de determinación de la composición, capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno y sus comités, incluida cualquier consideración sobre el sexo y otros indicadores de diversidad.	IGC 11, 15-16		✓
4.8	Declaraciones de misión y valores desarrolladas internamente, códigos de conducta y principios relevantes para el desempeño económico, ambiental y social, y el estado de su implementación.	IA 15, 123, 125		✓
4.9	Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la organización, del desempeño económico, ambiental y social, incluidos riesgos y oportunidades relacionadas, así como la adherencia o cumplimiento de los estándares acordados a nivel internacional, códigos de conducta y principios.	IGC 14, 24-26		✓
4.10	Procedimientos para evaluar el desempeño propio del máximo órgano de gobierno, en especial con respecto al desempeño económico, ambiental y social.	IGC 16		✓
4.11	Descripción de cómo la organización ha adoptado un planteamiento o principio de precaución.	IGC 28-30		✓
4.12	Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente, así como cualquier otra iniciativa que la organización suscriba o apruebe.	IA 123, 125		✓
4.13	Principales asociaciones a las que pertenezca (tales como asociaciones sectoriales) y/o entes nacionales e internacionales a las que la organización apoya.	IA 123, 125		✓
4.14	Relación de los grupos de interés a los que la organización ha tenido en cuenta.	AA 3-4		✓

4.15	Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.	AA 3-4	✓
4.16	Enfoques adoptados para la inclusión de los grupos de interés, incluidas la frecuencia de su participación por tipos y categoría de grupos de interés.	AA 3-4	✓
4.17	Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés y la forma en la que ha respondido la organización a los mismos en la elaboración de la memoria.	AA 3-4 IA 25-26; 123	✓

---

**DMA PS Información sobre el enfoque de gestión**

---

Aspecto	Cartera de Productos	AA 22-23	
FS1	Políticas de aspectos medioambientales y sociales específicos aplicadas a líneas de negocios	IA 352-353	✓
FS2	Procedimientos para la evaluación y el control de los riesgos sociales y medioambientales en las líneas de negocio.	IA 352-353 AA 22-23	✓
FS3	Procesos para monitorizar la implementación por parte de los clientes de los requisitos sociales y medioambientales incluidos en los contratos o transacciones.	IA 352-353 AA 22-23	✓
FS4	Procesos para mejorar la competencia de los empleados para implementar las políticas y procedimientos medioambientales y sociales aplicados a las líneas de negocio.	IA 124-125, 354	✓
FS5	Interacciones con clientes/sociedades/participadas/socios empresariales en relación a los riesgos y oportunidades medioambientales y sociales.	IA 124-125, 352-353	✓

---

**STANDARD DISCLOSURES PART III:  
Indicadores de Desempeño**

---

Impactos de los Productos y Servicios		IA 81; AA 22	
Cartera de Productos			
FS6	Porcentaje de la cartera para las líneas de negocio según la región, la dimensión (p.e. microempresas/PYMEs/grandes) y el sector de actividad.	IA 346-351	✓
FS7	Valor monetario de los productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio social específico para cada línea de negocio desglosada según el propósito.	IA 81; AA 22	✓
FS8	Valor monetario de los productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio medioambiental específico para cada línea de negocio desglosada según el propósito.	IA 81 ; AA 22	✓
Auditoría		AA 4	
FS9	Cobertura y frecuencia de auditorías para evaluar la implementación de las políticas medioambientales y sociales y los procedimientos de evaluación de los riesgos.	AA 4	✓

---












<b>Activismo Empresarial</b>		<b>IA 81, 352-353; AA 22-23</b>	
FS10	Porcentaje u número de compañías dentro de la cartera de la entidad con las que la organización informante ha interactuado en temas medioambientales y sociales.	IA 81, 352-353; AA 22-23	✓
FS11	Porcentaje de activos sujetos a controles medioambientales o sociales tanto positivos como negativos.	IA 81, 352-353; AA 22-23	✓
FS12	Política(s) de voto en asuntos medioambientales o sociales en participaciones sobre las cuales la organización informante posee derecho de voto o recomendación de voto.	IA 81, 352-353; AA 22-23	Banco Sabadell no cuenta con políticas de voto formales relativas a asuntos sociales o ambientales. Sin embargo, se dispone de un comité ético cuyos miembros deciden de la política de inversión de la ISR ✓
Dimensión económica			
<b>Desempeño Económico</b>		<b>IA 124; AA 9</b>	
EC1 <sub>COMM</sub>	Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo ingresos, costes de explotación, retribución a empleados, donaciones y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagos a proveedores de capital y a gobiernos.	IA 124	La tabla de contribución a la sociedad consta de un error que no se ha podido rectificar antes de la publicación del informe anual. Los datos correctos para el ejercicio 2014 son: Valor económico distribuido: 1.583.621 (miles de euros) Valor económico retenido: 3.453.823 (miles de euros) El error se debe a que no se había contabilizado el importe de acción social en el resultado general ✓
EC2	Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático.	Respuesta directa	Banco Sabadell es firmante del Carbon Disclosure Project y publica anualmente amplia información en materia de riesgo y oportunidad de cambio climático junto con sus inventario de emisiones corporativas y sus objetivos de reducción ✓
EC3	Cobertura de las obligaciones de la organización debidas a programas de beneficios sociales.	IA 357	✓
EC4	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos.	Respuesta directa	No existen ayudas financieras significativas, solo deducciones fiscales. ✓
<b>Presencia en el Mercado</b>		<b>AA 9</b>	
EC5	Rango de relaciones entre el salario inicial estándar desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	Respuesta directa	El sueldo de entrada de nivel administrativo inferior es de 22.657,38 mientras que el salario mínimo interprofesional en España es de 9.034,20 euros ✓

EC6	Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	IA 124	El banco contrata proveedores locales en los lugares donde desarrolla sus operaciones	✓
EC7	Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	Respuesta directa	El 95,1% de la plantilla internacional procede de contratación local	✓
<b>Impactos Económicos Indirectos</b>		<b>IA 124-125</b>		
EC8	Desarrollo e impacto de las inversiones en infraestructuras y los servicios prestados principalmente para el beneficio público mediante compromisos comerciales, pro bono o en especie.	IA 124-125, 352-353 AA 17		✓
EC9	Entendimiento y descripción de los impactos económicos indirectos significativos, incluyendo el alcance de dichos impactos.	IA 124		✓
<b>Dimensión ambiental</b>				
<b>Indicadores de desempeño ambiental</b>				
<b>Materiales</b>		<b>AA 19</b>		
EN1	Materiales utilizados, por volumen o peso.	IA 353; AA 18		✓
EN2	Porcentaje de materiales utilizados que son materiales valorizados.	AA 19		✓
<b>Energía</b>		<b>AA 18-19</b>		
EN3	Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.	IA 353; AA 18-19		✓
EN4	Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias.	IA 353; AA 18-19		✓
EN5	Ahorro de energía debido a la conservación y a mejoras en la eficiencia.	IA 353		✓
EN6	Iniciativas para proporcionar productos y servicios eficientes en el consumo de energía o basados en energías renovables, y las reducciones en el consumo como resultado de dichas iniciativas.	IA 352-354		✓
EN7	Iniciativas para reducir el consumo indirecto de energía y las reducciones logradas con dichas iniciativas.	IA 352-354		✓
<b>Agua</b>		<b>AA 10</b>		
EN8	Captación total de agua por fuentes.	Repuesta directa	El 100% agua consumida proviene de la red de suministro	✓
EN9	Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua.	Repuesta directa	El 100% agua consumida proviene de la red de suministro	✓
EN10	Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada.	Repuesta directa	No se dispone del dato. El nuevo edificio CBS dispone de depósito de recogida de aguas pluviales y aguas grises para el aprovechamiento como agua de riego	✓

<b>Biodiversidad</b>		<b>AA 11</b>	
EN11	Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas. Indíquese la localización y el tamaño de terrenos en propiedad, arrendados, o que son gestionados, de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a áreas protegidas.	Repuesta directa	Banco Sabadell no dispone de terrenos ni en propiedad, ni arrendados, ni gestionados, ubicados en zonas protegidas o de alto valor en biodiversidad. ✓
EN12	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades, productos y servicios en áreas protegidas y en áreas de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a áreas protegidas.	Repuesta directa	La actividad de Banco Sabadell no tiene impactos significativos sobre la diversidad o sobre espacios protegidos ✓
EN13	Hábitats protegidos o restaurados.	Repuesta directa	No aplica ✓
EN14	Estrategias y acciones implantadas y planificadas para la gestión de impactos sobre la biodiversidad.	Repuesta directa	La actividad de Banco Sabadell no tiene impactos significativos sobre la diversidad o sobre espacios protegidos ✓
EN15	Número de especies, desglosadas en función de su peligro de extinción, incluidas en la Lista Roja de la IUCN y en listados nacionales y cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones según el grado de amenaza de la especie.	Repuesta directa	La actividad de Banco Sabadell no tiene impactos significativos sobre la diversidad o sobre espacios protegidos ✓
<b>Emisiones, efluentes y vertidos</b>		<b>AA 18-19</b>	
EN16 <sub>COMM</sub>	Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso.	AA 18	✓
EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero, en peso.	Respuesta directa	Banco Sabadell no tiene emisiones de NOx o SOx significativas ✓
EN18	Iniciativas para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y las reducciones logradas.	IA 352-354	✓
EN19	Emisiones de sustancias destructoras de la capa de ozono, en peso.	AA 18	Banco Sabadell no emite de forma significativa sustancias destructoras de la capa de ozono en peso ✓
EN20	NO, SO y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso.	Respuesta Directa	Banco Sabadell no tiene emisiones de NOx o SOx significativas ✓
EN21	Vertimiento total de aguas residuales, según su naturaleza y destino.	Respuesta Directa	Todas las oficinas están conectadas a la red de saneamiento pública ✓
EN22 <sub>COMM</sub>	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento.	IA 354; AA 20	✓
EN23	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos.	Respuesta Directa	Durante el ejercicio reportado no se ha producido ningún derrame accidental significativo ✓
EN24	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos según la clasificación del Convenio de Basilea, anexo I, II, III y VIII y porcentaje de residuos tratados internacionalmente.	Respuesta Directa	El grupo no transporta, importa, exporta o trata productos peligrosos según la clasificación del convenio de Basilea ✓
EN25	Identificación, tamaño, estado de protección y valor de la biodiversidad de recursos hídricos y hábitats relacionados, afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización informante.	Respuesta Directa	No aplica ✓

<b>Productos y Servicios</b>		<b>IA 352 - 354</b>	
EN26	Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto.	IA 352-354	✓
EN27	Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos.	Respuesta Directa	No aplica. El banco ofrece productos y servicios financieros de manera que no es posible recuperarlos al final de su vida útil ✓
<b>Cumplimiento Normativo</b>		<b>AA 12</b>	
EN28	Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental.	Respuesta directa	Banco Sabadell no ha sido objeto de multas o sanciones significativas durante el ejercicio 2014 ✓
<b>Transporte</b>		<b>AA 19</b>	
EN29	Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como el transporte del personal.	AA 19	✓
<b>General</b>		<b>AA 12</b>	
EN30	Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales.	Respuesta directa	No se dispone del dato. Los gastos e inversiones ambientales están repartidos entre varias direcciones. ✓
<b>Social: Prácticas laborales y ética del trabajo</b>			
<b>Empleo</b>		<b>IA 355-357</b>	
LA1	Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato, por región y por sexo.	IA 355; AA 20	El banco contrata principalmente a empleados a tiempo completo. Los empleados disponen de una serie de beneficios que incluyen reducción de jornada y flexibilidad horaria ✓
LA2	Número total de empleados y tasa de nuevas contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región.	IA 355; AA 20-21	✓
LA3	Beneficios sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por ubicaciones significativas actividad.	IA 356-357, 360	✓
LA15	Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.	Respuesta directa	El 100% de la plantilla que ha cogido un permiso de maternidad o paternidad se puede reincorporar al trabajo, salvo petición de excedencia o de baja voluntaria por lo que no se registra los niveles de reincorporación ✓
<b>Relaciones Empresa/Trabajadores</b>		<b>IA 359</b>	
LA4	Porcentaje de empleados cubiertos por un convenio colectivo.	Respuesta directa	El 100% de los empleados del grupo está cubierto por el convenio colectivo ✓

LA5	Período(s) mínimo(s) de preaviso relativo(s) a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son especificadas en el convenio colectivo.	IA 359		✓
<b>Salud y Seguridad en el trabajo</b>		<b>IA 355-358</b>		
LA6	Porcentaje del total de empleados que está representado en comités de salud y seguridad conjuntos de dirección-empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de salud y seguridad en el trabajo.	Respuesta directa	100% de los empleados en España están representados. El banco dispone de 14 Comités de Salud y Seguridad para los centros de más de 50 empleados y de delegación de prevención para el resto	✓
LA7	Tasas de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.	IA 355; AA 21		✓
LA8	Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los trabajadores, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves.	IA 357		✓
LA9	Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos.	IA 357, 359		✓
<b>Formación y educación</b>		<b>IA 358</b>		
LA10	Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por sexo y por categoría de empleado.	IA 358; AA 21		✓
LA11	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los trabajadores y que les apoyen en la gestión final de sus carreras profesionales.	IA 358		✓
LA12	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares de desempeño y de desarrollo profesional desglosado por sexo.	Respuesta directa	92,40 % de los empleados reciben una evaluación anual de desempeño	✓
<b>Diversidad e Igualdad de Oportunidades</b>		<b>IGC 11</b>		
LA13	Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por categoría de empleado, sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	IGC 11		✓
<b>Igualdad de Retribución entre Mujeres y Hombres</b>		<b>AA 21</b>		
LA14	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional.	AA 21		✓
<b>Social: Derechos Humanos</b>				
<b>Prácticas de Inversión y Abastecimiento</b>		<b>AA 13, 22-23</b>		
HR1 <sub>COMM</sub>	Porcentaje y número total de acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.	AA 22-23		✓
HR2	Porcentaje de los principales distribuidores y contratistas que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos, y medidas adoptadas como consecuencia.	Respuesta directa	Todos los proveedores del banco deben firmar un código de conducta para proveedores que incluye cláusulas de respeto a los derechos humanos	✓

<b>No Discriminación</b>		<b>AA 14</b>	
HR3	Total horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados.	Respuesta directa	Todos los empleados están informados del código de conducta 
HR4	Número total de incidentes de discriminación y medidas correctivas adoptadas.	Respuesta directa	No se ha registrado ningún incidente de discriminación en 2014 
<b>Libertad de Asociación y Convenios Colectivos</b>		<b>AA 14</b>	
HR5	Operaciones y proveedores significativos identificados en los que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda ser violado o pueda correr importantes riesgos, y medidas adoptadas para respaldar estos derechos.	Respuesta directa	El código de conducta para proveedores incluye una cláusula sobre el respecto a la libertad de asociación. El código se adjunta a los contratos a proveedores 
<b>Explotación Infantil</b>		<b>AA 14</b>	
HR6	Operaciones y proveedores significativos identificados que conlleven un riesgo significativo de incidentes de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición efectiva de la explotación infantil.	Respuesta directa	El código de conducta para proveedores incluye una cláusula que prohíbe la explotación infantil. El código se adjunta a los contratos a proveedores 
<b>Trabajos Forzados</b>		<b>AA 14</b>	
HR7	Operaciones y proveedores significativos identificados como riesgo de riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado u obligatorio, y las medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzado u obligatorio.	Respuesta directa	El código de conducta para proveedores incluye una cláusula que prohíbe el trabajo forzoso. El código se adjunta a los contratos a proveedores 
<b>Prácticas de Seguridad</b>		<b>AA 14</b>	
HR8	Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades.	Respuesta directa	El código de conducta para proveedores se adjunta a los contratos a proveedores y empresas externalizadas 
<b>Derechos de los Indígenas</b>		<b>AA 14</b>	
HR9	Número total de incidentes relacionados con violaciones de los derechos de los indígenas y medidas adoptadas.	Respuesta directa	No se ha producido ningún incidente relacionado con violaciones de derechos de indígenas 
<b>Evaluación</b>		<b>AA 22-23</b>	
HR10	Porcentaje y número total de operaciones que han sido objeto de revisiones o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos.	AA 22-23	
<b>Medidas Correctivas</b>		<b>AA 14</b>	
HR11	Número de quejas relacionadas con los derechos humanos que han sido presentadas y resueltas mediante mecanismos conciliatorios formales.	Respuesta directa	No se ha producido ningún incidente relacionado con violaciones de derechos humanos 

<b>Social: Sociedad</b>			
<b>Comunidades Locales</b>		<b>IA 123-125; AA 22-23</b>	
S01 (FSSS)	Naturaleza, alcance y efectividad de los programas o practicas que evalúen y gestionen los impactes de la operaciones en las comunidades, incluyendo la entrada, operación y salida de las mismas.	IA 123-125, 352-353; AA 22-23	✓
S01 (G3.1)	Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local.	IA 123-125, 352-353; AA 22-23	✓
FS13	Accesibilidad en zonas de baja densidad de población o lugares desfavorecidos.	IA 30, 39	
FS14	Iniciativas para mejorar el acceso de los colectivos desfavorecidos a los servicios financieros.	IA 123-124	✓
S09	Operaciones con impactos negativos significativos posibles o reales en las comunidades locales.	AA 22-23	✓
S010	Medidas de prevención y mitigación implantadas en operaciones con impactos negativos significativos posibles o reales en las comunidades locales.	AA 22-23	✓
<b>Corrupción</b>		<b>AA 15</b>	
S02	Porcentaje y número total de unidades de negocio analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción.	IA 112	✓
S03	Porcentaje de empleados formados en políticas y procedimientos anti-corrupción de la organización.	Respuesta directa	El 98% de empleados del grupo han realizado el curso obligatorio de PBC y bloqueo a la financiación del terrorismo ✓
S04	Medidas tomas en respuesta a incidentes de corrupción.	Respuesta Directa	No se ha producido ningún incidente de corrupción durante el ejercicio reportado ✓
<b>Políticas Públicas</b>		<b>AA 15</b>	
S05	Posición en las políticas públicas y participación en el desarrollo de las mismas y de actividades de lobbying.	Respuesta directa	No se participa en el desarrollo de políticas públicas ni se llevan a cabo actividades de lobbying. ✓
S06	Valor total de las aportaciones financieras y en especie a partidos políticos o a instituciones relacionadas, por países.	Respuesta Directa	No se realizan aportaciones de ningún tipo a partidos políticos ✓
<b>Comportamientos de competencia desleal</b>		<b>AA 15</b>	
S07	Número total de acciones por causas relacionadas con prácticas monopolísticas y contra la libre competencia, y sus resultados.	Respuesta Directa	No se ha producido prácticas monopolísticas o contra la libre competencia durante el ejercicio reportado ✓
<b>Cumplimiento Normativo</b>		<b>AA15</b>	
S08	Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones.	AA 15 Respuesta directa	El banco ha sido sancionado en 10 ocasiones por un importe total de 181.300 euros. Las multas están relacionadas con el incumplimiento de la ley de protección de datos. ✓

**Social: Responsabilidad sobre Productos****Seguridad y Salud del Paciente****IA 112, 123-124**

PR1	Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser mejorados, los impactos de los mismos en la salud y seguridad de los clientes, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación.	IA 112, 123-124		✓
PR2	Número total de incidentes derivados del incumplimiento de la regulación legal o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	Respuesta directa	No se ha producido ningún incidente durante el ejercicio reportado	✓

**Etiquetado de productos y servicios****IA 123-124**

PR3	Tipo de información sobre los productos y servicios que son requeridas por los procedimientos en vigor y la normativa, y porcentaje de productos y servicios sujetos a tales requerimientos informativos.	IA 112, 123-124		✓
PR4	Número total de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, distribuidos en función del tipo de resultados de dichos incidentes.	Respuesta directa	El banco ha sido sancionado en 7 ocasiones por un importe total de 10.601 euros	✓
PR5	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente	IA 38		✓
FS15	Políticas para el diseño y venta de productos y servicios financieros, de manera razonable y justa.	IA 123-124		✓
FS16	Iniciativas para fomentar los conocimientos financieros por tipos de beneficiarios.	IA 123-124		✓

**Comunicaciones****IA 125**

PR6	Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios mencionados en comunicaciones de Marketing, incluidos la publicidad, otras actividades promocionales y los patrocinios.	IA 125		✓
PR7	Número total de incidentes fruto del incumplimiento de las regulaciones relativas a las comunicaciones de Marketing, incluyendo la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	Respuesta directa	No se ha producido ningún incidente durante el ejercicio reportado	✓

**Privacidad del cliente****IA 47**

PR8	Número total de reclamaciones debidamente fundamentadas en relación con el respeto a la privacidad y la fuga de datos personales de clientes.	IA 47		✓
-----	---	-------	--	---

**Cumplimiento normativo****AA 16**

PR9	Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización.	Respuesta directa	El banco ha sido sancionado puntualmente por un importe total de 6.000 euros	✓
-----	--	-------------------	--	---

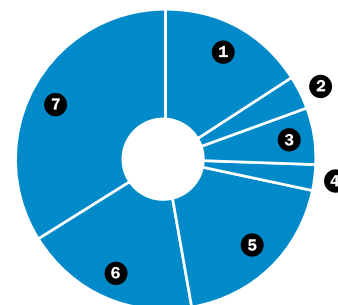


## Dimensión económica

### T1- Inversión en acción social

El grupo contabiliza y reporta inversión en acción social siguiendo los diferentes modelos reconocidos a nivel mundial (LBG, SAM, etc.). En el ejercicio 2014, el valor de la inversión en acción social y cultural de Banco Sabadell y sus fundaciones ha incrementado alcanzado los 5,5 millones de euros (4,3 millones en 2013).

Tipo de inversión	2014
<b>Monetaria</b> (Valor de la contribución en dinero)	85%
<b>Tiempo</b> (Valor de la contribución en tiempo de empleados)	15%
Motivación de la inversión	2014
<b>Inversión social</b> Compromiso estratégico a largo plazo en colaboraciones con la comunidad	66%
<b>Aportaciones puntuales</b> El apoyo puntual a un amplio rango de causas sociales, como respuesta a las necesidades y peticiones de organizaciones benéficas y de interés social	12%
<b>Iniciativas alineadas con el negocio</b> Aquellas iniciativas de interés social dirigidas a impulsar directamente el negocio de la empresa	22%



### Áreas de actuación

1	Formación y educación	16,0%
2	Investigación médica y salud	3,5%
3	Integración social	6,3%
4	Cooperación y solidaridad	2,6%
5	Otros (gastos)	18,9%
6	Desarrollo económico	19,0%
7	Cultura	33,6%

\*El grupo contabiliza y reporta su inversión en acción social siguiendo los diferentes modelos reconocidos a nivel mundial (LBG, SAM, etc.).

## Dimensión ambiental

Financiación	unidad	2014
Inversión destinada a proyectos de financiación	millones eur	<b>141</b>
Total de potencia atribuible en proyectos de financiación	MWh	<b>161</b>
<b>Distribución de la potencia instalada (proyectos de financiación)</b>		
Eólica		<b>86%</b>
Solar		<b>14%</b>
Inversión		2014
Potencia instalada en la cartera participada	MWh	<b>813</b>
Potencia atribuible al grupo	MWh	<b>127</b>
<b>Distribución de la potencia atribuible al grupo (cartera participada)</b>		
Eólica		<b>90,3%</b>
Fotovoltaica		<b>9,7%</b>

### T2- Inversión y financiación de proyectos de energía renovable

Los indicadores ambientales que se publican en adelante se refieren a la actividad del grupo a nivel español y en su mayor parte contienen estimaciones para el mes de diciembre. Los ratios por empleado se han calculado en base a la plantilla nacional a fecha de cierre de cada ejercicio.

En toneladas de CO <sub>2</sub>	2014	2013	2012	2011	2010	2009
<b>Alcance 1: combustibles y flota</b>	<b>552</b>	560	378	379	432	<b>354</b>
<b>Alcance 2: consumo eléctrico</b>	<b>12.890</b>	2.189	381	1.207	1.646	<b>21.288</b>
<b>Alcance 3: Viajes de negocio</b>	<b>3.143</b>	2.772	3.124	2.988	2.421	<b>2.054</b>
<b>Total</b>	<b>16.585</b>	5.521	3.882	4.574	4.498	<b>23.695</b>
Total por empleado	1,0	0,3	0,4	0,5	0,5	2,6

### T3- Inventario de emisiones

Inventario de emisiones según el estándar de referencia "The GHG Protocol. A Corporate Accounting and Reporting Standard. revised edition", eligiendo el enfoque de control operacional y de consolidación centralizado.

En toneladas de CO <sub>2</sub>	2014	2013	2012
<b>Alcance 1: combustibles y flota</b>			
Consumo de gasoil	<b>20</b>	21	16
Consumo de gas propano	<b>4</b>	4	5
Consumo de gas natural	<b>331</b>	383	156
Flota de vehículos de empresa	<b>196</b>	152	201
<b>Alcance 2: consumo eléctrico</b>			
Energía entregada por Nexus Renovables	<b>0</b>	961	0
Energía entregada por Iberdrola Generación	<b>11.605</b>	1.097	316
Energía entregada por otros	<b>1.285</b>	131	65
<b>Alcance 3: viajes de negocio</b>			
Trayectos en avión	<b>1.499</b>	1.278	1.596
Trayectos en tren	<b>110</b>	123	72
Trayectos en vehículos (excepto vehículos de empresa)	<b>1.535</b>	1.371	1.456

### Detalle del inventario de emisiones

Los datos se refieren a viajes de negocio, no incluyen el desplazamiento del domicilio al centro de trabajo. Incluye los kilometrajes de viajes en avión, tren y vehículo particular o de flota del grupo. Los datos se refieren a viajes de negocio, no incluyen el desplazamiento del domicilio al centro de trabajo. Incluye los kilometrajes de viajes en avión, tren y vehículo particular o de flota del grupo.

		2014	2013	2012
Consumo de gasóleo	GJ	<b>263</b>	297	216
Consumo de gas propano	GJ	<b>61</b>	60	72
Consumo de gas natural	GJ	<b>5.913</b>	6.808	6.498
Consumo de energía eléctrica	GJ	<b>369.671</b>	363.603	229.504
<b>Consumo total de energía en España</b>	GJ	<b>375.909</b>	370.768	236.290
Consumo total de energía en España por empleado	GJ/e	<b>22,7</b>	21,6	24,5
Consumo total de energía en España por empleado	Mwh/e	<b>6,3</b>	6,0	6,8

### T4- Consumo de energía

Fuentes de energía	2014	
	GJ	%
Renovables	266.472	72,1%
Cogeneración de Alta Eficiencia	10.128	2,7%
Cogeneración	14.623	4,0%
Ciclos Combinados gas natural	16.383	4,4%
Carbón	22.808	6,2%
Fuel/Gas	5.565	1,5%
Nuclear	31.892	8,6%
Otras	1.798	0,5%
<b>Total</b>	<b>369.671</b>	<b>100%</b>

En 2014 Banco Sabadell contrató el 70,63% de su energía a IBERDROLA GENERACION, S.A.U., el 25,89% a NEXUS RENOVABLES, S.L. y el 3,48% restante corresponde a otras comercializadoras genéricas. Desglose realizado en base al informe "SISTEMA DE GARANTÍA DE ORIGEN Y ETIQUETADO DE LA ELECTRICIDAD 2013" de la Comisión Nacional de la Energía.

	unidad	2014	2013	2012
Uso del papel reciclado	%	<b>12%</b>	14%	19%
Uso del papel reciclado en centros corporativos	%	<b>81%</b>	89%	84%
Formularios en papel eliminados por el uso de tablets digitalizadoras	millones de formularios	<b>29</b>	22	20
<b>Consumo de papel en España</b>	toneladas	<b>1.039</b>	939	566
Consumo de papel en España por empleado	kg/e	<b>62,6</b>	54,7	58,6

Los datos se refieren al consumo de papel DIN A4 del grupo a nivel español. Por motivos comerciales no se utiliza papel reciclado en la documentación entregada a clientes.

## T5- Consumo de papel

	unidad	2014	2013	2012
Volumen de agua estimado	miles de m <sup>3</sup>	<b>636</b>	567	328
<b>Consumo de agua</b>	miles de eur	<b>1.100</b>	856	495
Consumo de agua en España por empleado	eur/e	<b>66</b>	50	51

Volumen estimado en función del coste del agua en España (2010; Instituto Nacional e Estadística).

## T6- Consumo de agua

	unidad	2014	2013	2012
Kilometraje de Avión trayectos corta distancia	miles de km	<b>4.480</b>	2.346	7.662
Kilometraje de Avión trayectos larga distancia	miles de km	<b>7.195</b>	8.260	4.506
Kilometraje de Tren	miles de km	<b>4.367</b>	4.890	3.383
Kilometraje de vehículos empleados	miles de km	<b>11.477</b>	10.253	7.289
Kilometraje de Vehículos de flota BS (en renting)	miles de km	<b>1.446</b>	1.077	807
Kilometraje de Vehículos de flota BS (en propiedad)	miles de km	<b>24</b>	213	213
<b>Total de kilometraje de viajes</b>	millones km	<b>29</b>	27	24
Total de kilometraje por empleado	km/e	<b>1,7</b>	1,6	2,5

Los datos se refieren a viajes de negocio, no incluyen el desplazamiento del domicilio al centro de trabajo. Incluye los kilometrajes de viajes en avión, tren y vehículo particular o de flota del grupo.

## T7- Transporte

	unidad	2014	2013	2012
Residuo de papel y cartón en España	Tn	<b>883</b>	594	673
Residuo de tóner en España	Tn	<b>15</b>	17	14
Residuos tecnológicos	Tn	<b>124</b>	16	3
<b>Total de residuos</b>	<b>Tn</b>	<b>1.023</b>	628	689
Total de residuos por empleado	Tn/e	<b>61,7</b>	36,6	71,4

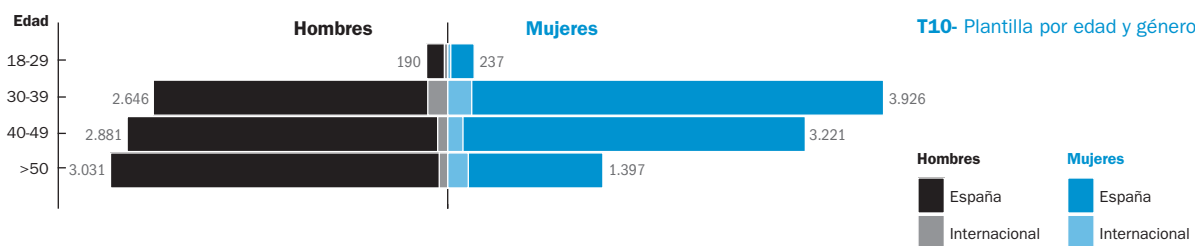
## T8- Residuos

El residuo papel se gestiona como documentación confidencial y posteriormente se recicla al 100% a través de gestores autorizados.

## Dimensión Social

Tipo de contratación	2014		2013	
	H	M	H	M
Contrato indefinido	8.726	8.759	9.009	8.856
Contrato temporal	22	22	71	141
<b>Total</b>	<b>17.529</b>		<b>18.077</b>	

## T9- Tipo de contratos



## T10- Plantilla por edad y género

La plantilla formada por hombres en España asciende a **8.373** y la de mujeres **8.220**. En el ámbito internacional, la plantilla de hombres es de **375** y la de mujeres **561**. En total, son 17.529 empleados.

## Contratación

Plantilla	España		Internacional		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M
18-29	14	21	0	2	14	23
30-39	103	112	4	7	107	119
40-49	78	67	1	1	79	68
>50	236	90	1	2	237	92
Sub total	431	290	6	12	437	302
<b>Total</b>	<b>721</b>		<b>18</b>		<b>739</b>	

## T11- Contratación y rotación media por edad, género y región

## Rotación Media

2014						
Plantilla	España		Internacional		TOTAL	
Edad	H	M	H	M	H	M
18-29	56	36	8	7	64	43
30-39	59	53	12	18	71	71
40-49	14	26	11	9	25	35
>50	0	2	0	0	0	2
Sub total	129	117	31	34	160	151
<b>Total</b>	<b>246</b>		<b>65</b>		<b>311</b>	

Absentismo	2014	2013
Índice de prevalencia periódico	4,17%	3,69 %
Índice de gravedad	2,17%	2,11%

### T12- Tasa de absentismo

Los datos se han calculado sobre la plantilla nacional

Formación por categoría ( horas)	H	M	Total
Administrativos	18,20	19,94	19,31
Técnicos	33,04	34,10	33,55
Dirección	21,07	24,21	21,59
<b>Total</b>	<b>30,86</b>	<b>31,28</b>	<b>31,07</b>

### T13- Horas de formación por categoría

Para el cierre del ejercicio 2014 se ha cambiado la distribución por categorías a Administrativos, Técnicos y Dirección. Este cambio de criterio se ha llevado a cabo con el objetivo de dar coherencia a todos los datos que el Banco reporta. Los datos se han calculado sobre la plantilla nacional

Remuneración	2014		2013	
	Fija	Total	Fija	Total
<b>Administrativos</b>	Hombres	31.890,71	33.406,00	<b>31.007,03</b>
	Mujeres	29.513,07	29.563,82	
<b>Técnicos</b>	Hombres	51.858,31	51.793,66	<b>46.970,55</b>
	Mujeres	41.502,44	41.576,53	
<b>Dirección</b>	Hombres	166.001,61	152.513,29	<b>146.949,57</b>
	Mujeres	125.501,40	115.830,42	

### T14- Remuneración

Para el cierre del ejercicio 2014 se ha cambiado la distribución por categorías a Administrativos, Técnicos y Dirección. Este cambio de criterio se ha llevado a cabo con el objetivo de dar coherencia a todos los datos que el Banco reporta.

## Indicadores específicos del sector financiero

### T15- Inversión socialmente responsable

Banco Sabadell comercializa 3 productos de inversión socialmente responsable:

- El fondo Sabadell Inversión Ética y Solidaria, FI
- La sociedad Urquijo Cooperación SICAV
- El plan de Pensiones Ético y Solidario

Los productos de inversión socialmente responsables excluyen del universo de inversión a las empresas cuya actividad sea contraria a la protección de los derechos humanos, la justicia social y la conservación de medio ambiente y a su vez como criterio positivo incorporan aquellas empresas incluidas en el índice de sostenibilidad FTSE4GOOD.

Por otra parte los productos tienen un carácter solidario y ceden parte de la comisión de gestión a proyectos de desarrollo humanitario.

	<b>Sabadell Inversión Ética y Solidaria FI</b>	<b>Sabadell Urquijo Cooperación SICAV</b>	<b>Plan de Pensiones Ético y Solidario</b>
Características de la inversión	Ética y solidaria	Ética y solidaria	Ética y solidaria
Supervisión de los criterios de selección de los valores	Comité ético	Comité ético	Comisión ética de seguimiento
Patrimonio (eur)	37.474.140	4.361.000	16.354.405
Número de partícipes/accionistas	432	136	1.256
Comisión cedida a ONG	0,35% sobre el patrimonio	50% de la comisión de gestión	0,50% de la comisión de gestión
Comisión cedida en euros en 2014	54.830,74	35.577,18	62.642,33
ONG beneficiarias en 2014	Cáritas Española	Banco de Alimentos de la Costa del Sol Educo Proacis Fundación Hogar Santa Lucía Asociación para la vida independiente de Barcelona	Intermón Oxfam

Para una entidad financiera es prioritario identificar, prevenir y mitigar los riesgos vinculados a su actividad. Adicionalmente a los riesgos financieros, Banco Sabadell incorpora los riesgos sociales y ambientales en la financiación estructurada y en los préstamos corporativos. Para ello, Banco Sabadell adoptó en septiembre de 2011 los Principios de Ecuador. Estos Principios, basados en políticas, normas y guías de la Corporación Financiera Internacional (IFC), son un conjunto de estándares desarrollados para asegurar que los temas sociales y ambientales reciben plena atención en la financiación de grandes proyectos. La entidad ha aplicado desde entonces los Principios de Ecuador a todos los nuevos proyectos de financiación estructurada de importe superior o igual a 10 millones de dólares. Los proyectos se categorizan en A, B o C siguiendo el estándar desarrollado por la Corporación Financiera Internacional (IFC), y en todos los proyectos en la categoría A y B se realiza una evaluación social y ambiental revisada por un experto independiente.

Durante el ejercicio se han firmado 8 proyectos que incorporan los Principios de Ecuador, 5 corresponden a proyectos de energía renovable.

De acuerdo con la nueva versión de los Principios de Ecuador (PEIII), en el ejercicio 2014 se ha ampliado la valoración de los riesgos ambientales y sociales a los préstamos corporativos pero el banco no ha recibido ninguna solicitud de préstamo corporativo, ni préstamo puente sujeto a los criterios de Principios de Ecuador.

2014		Región				Designado/ no designado		Revisión independiente	
Categoría	Sector	América	Europa	Africa/ Oriente Medio	Asia/ Pacífico	Si	No	Si	No
A	Petróleo y gas	-	-	-	-	-	-	-	-
	Minero	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energía	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energías renovables	-	-	-	-	-	-	-	-
	Infraestructuras	-	-	-	-	-	-	-	-
B	Petróleo y gas	2	-	-	-	1	1	2	-
	Minero	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energía	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energías renovables	5	-	-	-	5	-	5	-
	Infraestructuras	1	-	-	-	-	1	1	-
C	Petróleo y gas	-	-	-	-	-	-	-	-
	Minero	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energía	-	-	-	-	-	-	-	-
	Energías renovables	-	-	-	-	-	-	-	-
	Infraestructuras	-	-	-	-	-	-	-	-

Categoría C: impacto social y ambiental mínimo o inexistente  
 Categoría B: impacto socioambiental bajo, localizado y reversible  
 Categoría A: impactos socioambientales significativos y diversos

De manera complementaria, toda la red de oficinas dispone de documentos de soporte que ayudan al analista a valorar el riesgo ambiental relacionado con el sector o la actividad de la empresa. Todos los riesgos, incluidos los riesgos ambientales, se incluyen en el expediente de riesgos y por tanto, condicionan la toma de decisión en la concesión del crédito.



## INFORME DE REVISIÓN INDEPENDIENTE DE LA INFORMACIÓN DE RSC 2014

A la Dirección de Banco de Sabadell, S.A.:

Hemos revisado la información de Responsabilidad Social Corporativa (en adelante, RSC) referenciada en la tabla “Indicadores GRI G3.1” del documento “Anexos a la información de RSC 2014” de Banco de Sabadell, S.A. y su Grupo de Sociedades (en adelante, Banco Sabadell), para el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2014, preparada de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad de Global Reporting Initiative (GRI) versión 3.1 (en adelante, Guía GRI G3.1) y su correspondiente Suplemento sobre el Sector de Servicios Financieros.

### Responsabilidad de la Dirección de Banco Sabadell

La Dirección de Banco Sabadell es responsable de la preparación, del contenido y la presentación de la información de RSC, referenciada en la tabla “Indicadores GRI G3.1” del documento “Anexos a la información de RSC 2014” de acuerdo con la Guía GRI G3.1 y su correspondiente Suplemento sobre el Sector de Servicios Financieros.

La Dirección es también responsable de definir, implantar, adaptar y mantener los sistemas de gestión y control interno de los que se obtiene la información.

### Nuestra responsabilidad

Nuestra responsabilidad es emitir un informe de revisión independiente, en el que expresamos una conclusión de aseguramiento limitado basándonos en los procedimientos aplicados en nuestra revisión de acuerdo con la Norma ISAE 3000 Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information emitida por el International Auditing and Assurance Standard Board (IAASB) de la International Federation of Accountants (IFAC) y con la Guía de Actuación sobre trabajos de revisión de Informes de Responsabilidad Corporativa emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España.

### Procedimientos realizados

A efectos de la emisión de este informe hemos aplicado procedimientos analíticos y pruebas que, con carácter general, se describen a continuación:

- Reuniones con el personal de las diversas unidades de Banco Sabadell involucradas en la elaboración de la información de RSC 2014, para conocer el proceso para recopilar y validar los datos de los indicadores presentados en la tabla “Indicadores GRI G3.1” 2014 y obtener la información necesaria para la revisión externa.
- Análisis de la adaptación de los indicadores de la tabla “Indicadores GRI G3.1” 2014 a lo señalado en la Guía GRI G3.1 para la preparación de informes y su correspondiente Suplemento sobre el Sector de Servicios Financieros.

PricewaterhouseCoopers Auditores, S.L., Avinguda Diagonal, 640, 08017 Barcelona, España  
Tel.: +34 932 532 700 / +34 902 021 111, Fax: +34 934 059 032, www.pwc.es

R. M. Madrid, hoja 87.250-1, folio 75, tomo 9.267, libro 8.054, sección 3ª  
Inscrita en el R.O.A.C. con el número S0242 - CIF: B-79 031290





- Comprobación, mediante pruebas de revisión en base a la selección de una muestra, de la información cuantitativa y cualitativa correspondiente al ejercicio 2014 de los indicadores propuestos en la Guía GRI G3.1 y su correspondiente Suplemento sobre el Sector de Servicios Financieros, e incluidos en la tabla “Indicadores GRI G3.1” 2014. Asimismo, hemos comprobado su adecuada compilación a partir de los datos suministrados por las fuentes de información de Banco Sabadell.

El alcance de una revisión limitada es sustancialmente inferior al de un trabajo de aseguramiento razonable. Por tanto la seguridad proporcionada es también menor. El presente informe en ningún caso puede entenderse como un informe de auditoría.

#### **Independencia y Control de Calidad**

Hemos cumplido con el Código Ético emitido por el International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA) que incluye la independencia y otros requisitos basados en los principios fundamentales de integridad, objetividad, competencia profesional y debido cuidado, confidencialidad y conducta profesional.

Nuestra firma aplica la norma International Standard on Quality Control 1 (ISQC 1), y por consiguiente mantiene un sistema integral de control de calidad que incluye políticas y procedimientos documentados en relación al cumplimiento de requerimientos éticos, normas profesionales y requerimientos legales y regulatorios aplicables.

#### **Conclusión**

Como resultado de nuestra revisión, no se ha puesto de manifiesto ningún aspecto que nos haga creer que la información de RSC referenciada en la tabla “Indicadores GRI G3.1” del documento “Anexos a la información de RSC 2014” de Banco Sabadell contiene errores significativos o no ha sido preparada, en todos sus aspectos significativos, de acuerdo con la Guía GRI G3.1 y su correspondiente Suplemento sobre el Sector de Servicios Financieros.

PricewaterhouseCoopers Auditores S.L.

Mª Luz Castilla

26 de agosto de 2015